

İlgili Versiyon/lar : ETA:SQL, ETA:V.8-SQL

İlgili Modül/ler : Yönetim Analizi

YÖNETİM ANALİZİ VE FİNANSMAN TAKİBİ MODÜLÜ

Yönetim Analizi ve Finansman Takibi modülü, firmanızın gerçekleşen hareketlerine göre çeşitli analizlerin ve raporların hazırlanmasını sağlamaktadır.

Bu analizler ile şirketinizin, tek bir ekrandan istenen tarihlerdeki ödeme, tahsilat, kasa ve banka bakiye durumları görüp sonuca göre durum değerlendirmesi ve planlamalar yapabilirsiniz.

Stok, cari, çek/senet, banka, fatura, irsaliye ve sipariş hareketlerini günlük, haftalık, aylık ve yıllık olarak izleyebilir ve grafikler oluşturabilirsiniz. Ayrıca stok ve cari kartları en az, en çok işlem yapan ya da yapmayan olarak değerlendirilerek bu kartlar üzerinde değerlendirmeler yapılabilir.

Modülün Sağladığı Faydalar ve Kolaylıklar

- **Birçok bilgiye tek ekrandan ulaşabilirsiniz.**
Farklı raporlara girerek ulaştığınız bir çok bilgiye tek ekrandan ulaşmak mümkün. Her rapor sonucunu ayrı ayrı birleştirmek yerine aynı ekrandan bu sonuçları izleyebilirsiniz.
- **Detaylı filtreleme ile analiz ve rapor sonuçlarını özelleştirebilir, farklı analizler oluşturabilirsiniz.**
Rapor ve analizlerde bulunan filtreler sayesinde bir analiz raporundan bir den fazla sonuç ve yorum çıkarmak mümkün.
- **Analizi ve raporları oluşturan detaylara tek bir tuş ile ulaşabilirsiniz.**
Analiz ekranlarında bulunan detay butonları ile sonuçları oluşturan hareketlere kolayca erişebilir, bu detaylardan da farklı sonuçlar çıkarabilirsiniz.
- **Analiz ve raporları grafik olarak izleyebilirsiniz.**
Sonuçları anlık olarak grafik ile izleyebilir, grafiği oluşturan kaynak veriyi tek tuşla değiştirebilirsiniz. Ayrıca grafikleri farklı biçimlere dönüştürebilirsiniz.
- **Analiz ve raporları Excel, word, pdf ve resim formatında kayıt edebilirsiniz.**
Aldığınız sonuçları bilgisayarınız da kullandığınız diğer popüler programların formatında da kayıt edebilirsiniz.
- **Analiz ve raporları yazdırabilirsiniz.**
Sonuçları farklı tipteki yazıcılardan yazdırabilirsiniz.

- **Analiz ve raporları e-posta ile paylaşabilirsiniz.**

Yapmış olduğunuz analiz sonuçlarını Excel, Word, pdf, html ve resim formatlarında e-posta göndererek paylaşabilirsiniz.

Modülde Bulunan Analizler ve Raporlar

- **Genel Bütçe Analizi**

Bu analiz ile firmanızın istediğiniz gün ya da dönemdeki ödeme, tahsilat detaylarını tek bir ekrandan izleyebilirsiniz. Farklı raporlara girmenize gerek kalmaz. Ödeme ve tahsilat detayları çekler, senetler, faturalar, kredi kartı tahsilatları planlanmış vergi, kira vb. ödemelerden oluşabilir.

- **Hareket Analiz Raporları**

Girmiş olduğunuz hareketleri günlük, aylık, yıllık ve dönemsel olarak izler ve karşılaştırmalar yapabilirsiniz. Örneğin hangi ayda ya da haftanın hangi gününde satışlarınız düşmüş rahatlıkla farkedebilirsiniz.

- **En Az / En Çok İşlem Gören Kart Raporları**

Bu raporlar sayesinde örneğin en çok satılan mallarınızı görüp bu yönde stoklarınızı planlayabilirsiniz. En çok satış yaptığınız müşterilerinizi de bu raporlarda görmeniz ve cirolarına göre sıralamanız mümkün.

- **Grup/Bölgesel İşlem Gören Kart Raporları**

Bu raporlar ile gruplanmış sonuçlar alabilirsiniz. Örneğin Ege bölgesindeki müşterilerimizin satışları toplamı nedir, hangi detaylardan oluşur? Bu şekilde hangi bölgede ne kadar aktif olduğunuzu rahatça görebilir az satış yaptığınız bölgelere daha fazla ilgi gösterebilirsiniz. Benzer değerlendirmeyi stoklarınız içinde yapmanız mümkün. Örneğin en çok satış yaptığım mal grupları hangisi gibi.

- **İşlem Görmeyen Kart Raporları**

Bu raporlar ile işlem görmeyen stok kartlarınızı ve müşterilerinizi görebilirsiniz. Örneğin yılın ilk çeyreğinde hangi müşterilerime satış yapmamışım ya da hangi stoklarım satılmamış gibi sonuçlara ulaşmanız çok kolay. Bu sonuçlar ile hangi müşterilerinize yönelmeniz gerektiğini, hangi stoklarınızı deponuzda bulundurmanız gerektiğini planlayabilirsiniz.

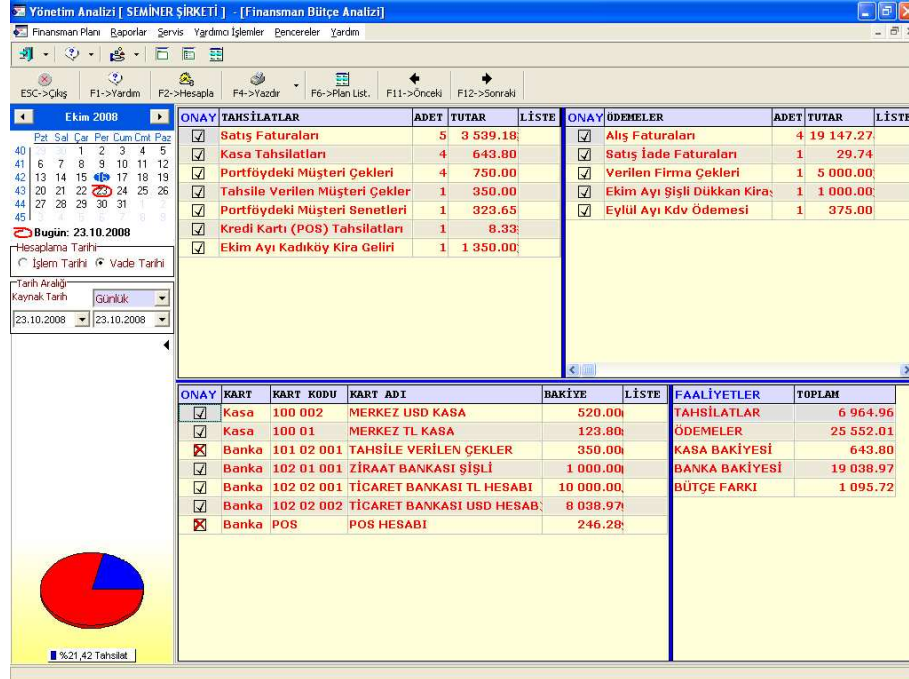
Genel Bütçe Analizi

Tek Ekrandan Firmanızın Genel Durumunu Görün ve Analiz Edin

Genel Bütçe Analizi bölümünde firmanızın belirtilen tarih dilimi içerisindeki vade ya da hareket tarihine göre genel analizini yapabilirsiniz. Bu şekilde çeşitli modüllerdeki raporları tek tek dolaşmadan tek ekrandan firmanın genel durumu izlenmiş olur.

Bu analiz içinde firmanın;

- Alış,Satış ve İade Faturaları
- Alınan Çek/Senet, Tahsile Verilen Çek/Senet, Verilen Çek/Senetleri
- Kasa Tahsilatları
- Ödeme /tahsilat planına bağladıkları hareketleri
- Kasa ve Banka Hesap Bakiyeleri görülebilir.



Genel bütçe analizine, çeşitli modüllere girilen hareketlerden değer çekilebildiği gibi, Yönetim ve Finansman modülü içerisinde girişi yapılan planlanmış ödeme ya da tahsilatlarda dahil edilebilir.

Hareket Analiz Raporları

Yönetim ve Finansman modülü içerisinde bulunan hareket bazında analiz raporlarında program içerisinde girişi yapılan işlemlerin modüllere göre analizi yapılır. Analiz raporları;

- Cari Hareket Analizi
- Banka Hareket Analizi
- Çek/Senet Kart Analizi
- Stok Hareket Analizi
- Fatura Analizi
- İrsaliye Analizi
- Sipariş Analizi

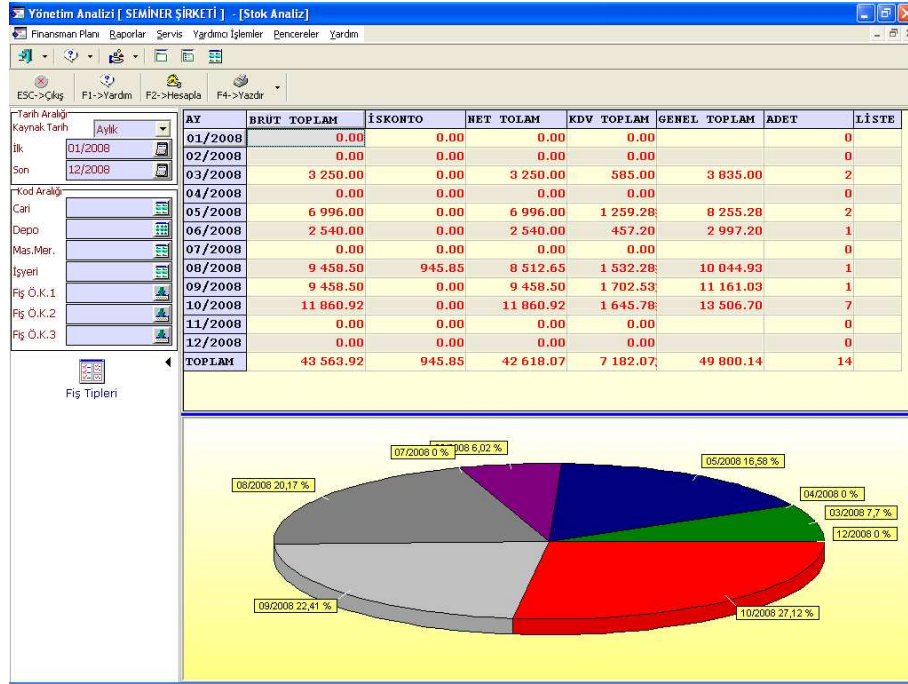
raporlarından oluşmaktadır. Bu analiz raporlarında ilgili modüllerden girilen hareketler gün, ay, yıl bazında hareket ya da vade tarihine göre raporlanıp, grafikleri oluşturulur. Ayrıca analiz sonuçları tarih, kart, özel kod, fiş tipi vb. kriterleri kullanılarak özelleştirilebilir. Analiz sonucu yazdırılabilir ve Excel'e aktarılabilir.

Analiz sonucunda oluşan grafik farklı sütunlara göre belirlenebilir. Grafik biçimini de bar, yatay bar, dilim, bölgesel ve çizgisel olarak görülebilir. Ayrıca oluşan grafik yazdırılabilir ve bir dosyaya kayıt edilebilir. Değişiklik menüsü için grafik üstünde sağ klik yapılır.

Stok Hareket Analizi

Bu bölümde stok giriş çıkış hareketleri Brüt Toplam, İskonto, Net Toplam, Kdv Toplamı, Genel Toplam ve Hareket Adedi bazında analiz edilir. Analiz sırasında çıkacak sonuç, tarih bazında; günlük, haftalık, aylık ve yıllık belirlenip istenen tarih aralığında belirlenebilir. Aynı zamanda cari kod, depo, masraf merkezi, işyeri kodu, fiş özel kodları ve fiş tipleri belirlenerek analiz sonucu filtrelerendirilebilir. Kodlara kıstas verilirken * tuşu kullanılarak seçim genişletilebilir. Örneğin Cari bölümüne 120* yazılarak 120 ile başlayan cari kodlara ait hareketlerin analizi yapılabilir.

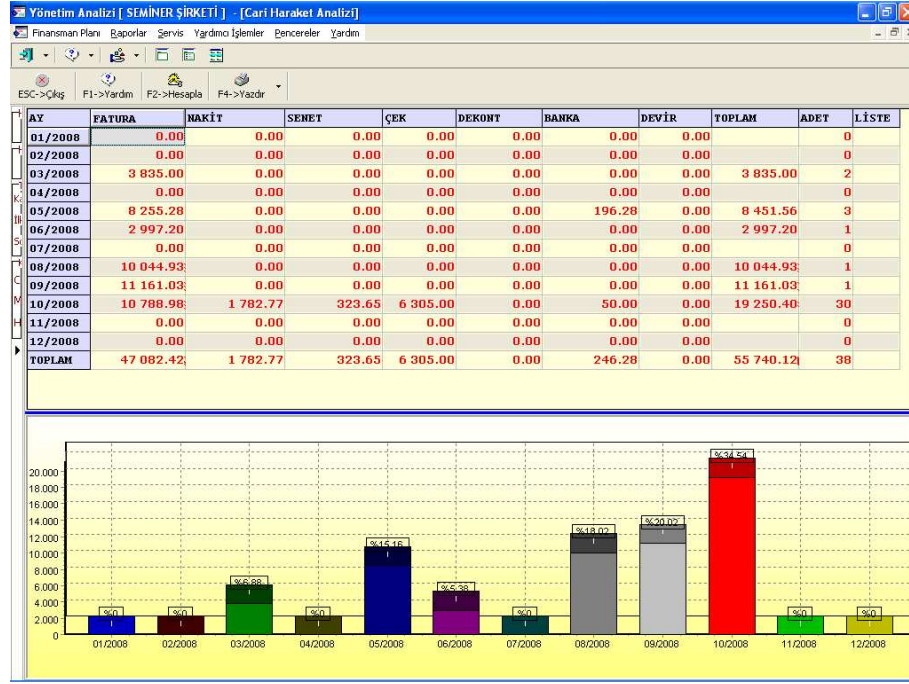
Analiz sonucu F4-Yazdırma butonu ile yazdırılabilir ve görüntülenebilir. F5-Excel butonu ile Excel dosyası olarak kayıt edilebilir.



Cari Hareket Analizi

Bu bölümde cari hareketleri Fatura, Nakit, Senet, Çek, Dekont, Banka, Devir, Toplam ve Hareket Adedi bazında analiz edilir. Hesaplama değeri borç, alacak veya bakiyeye göre değiştirilebilir. Analiz sırasında çıkacak sonuç, tarih bazında; günlük, haftalık, aylık ve yıllık belirlenip istenen tarih aralığında belirlenebilir. Aynı zamanda cari kod, masraf merkezi, hareket özel kodu ve fiş tipleri belirlenerek analiz sonucu filtrelerendirilebilir. Kodlara kıstas verilirken * tuşu kullanılarak seçim genişletilebilir. Örneğin Cari bölümüne 120* yazılarak 120 ile başlayan cari kodlara ait hareketlerin analizi yapılabilir.

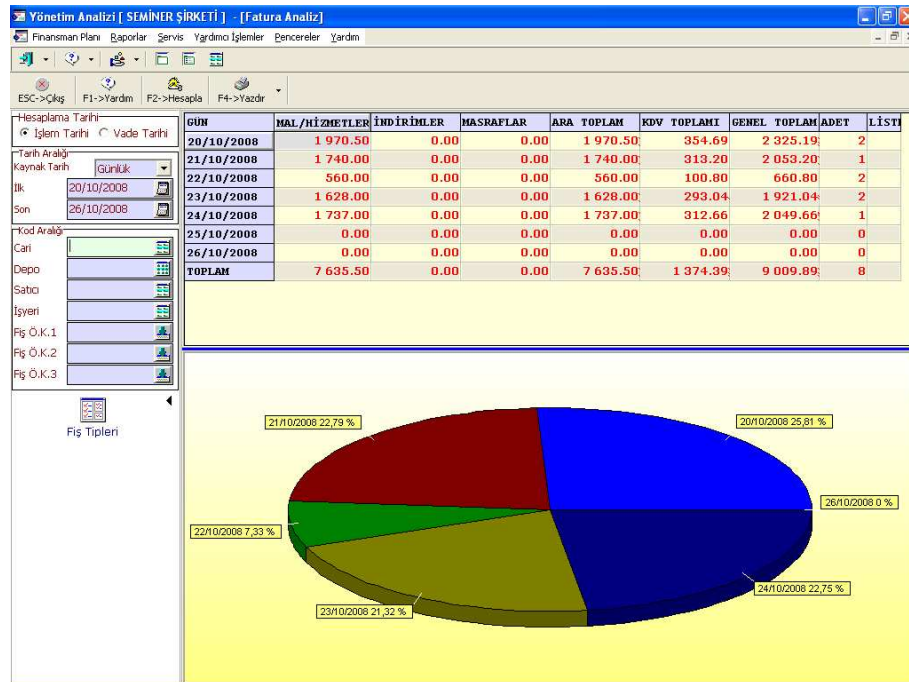
Analiz sonucu F4-Yazdırma butonu ile yazdırılabilir ve görüntülenebilir. F5-Excel butonu ile Excel dosyası olarak kayıt edilebilir.



Fatura Analizi

Bu bölümde fatura hareketleri Mal/Hizmetler, İndirimler, Masraflar, Kdv Toplamı, Genel Toplam ve Hareket Adedi bazında analiz edilir. Analiz sırasında çıkacak sonuç, hareket veya vade tarihi bazında; günlük, haftalık, aylık ve yıllık belirlenip istenen tarih aralığında belirlenebilir. Aynı zamanda cari kod, depo, masraf merkezi, işyeri kodu, fiş özel kodları ve fiş tipleri belirlenerek analiz sonucu filtrelenilebilir.

Analiz sonucu F4-Yazdırma butonu ile yazdırılabilir ve görüntülenebilir. F5-Excel butonu ile Excel dosyası olarak kayıt edilebilir.



İrsaliye Analizi

Bu bölümde irsaliye hareketleri Mal/Hizmetler, İndirimler, Masraflar, Kdv Toplamı, Genel Toplam ve Hareket Adedi bazında analiz edilir. Analiz sırasında çıkacak sonuç, hareket veya vade tarihi bazında; günlük, haftalık, aylık ve yıllık belirlenip istenen tarih aralığında belirlenebilir. Aynı zamanda cari kod, depo, masraf merkezi, işyeri kodu, fiş özel kodları ve fiş tipleri belirlenerek analiz sonucu filtrelendirilebilir.

Analiz sonucu F4-Yazdırma butonu ile yazdırılabilir ve görüntülenebilir. F5-Excel butonu ile Excel dosyası olarak kayıt edilebilir.

Sipariş Analizi

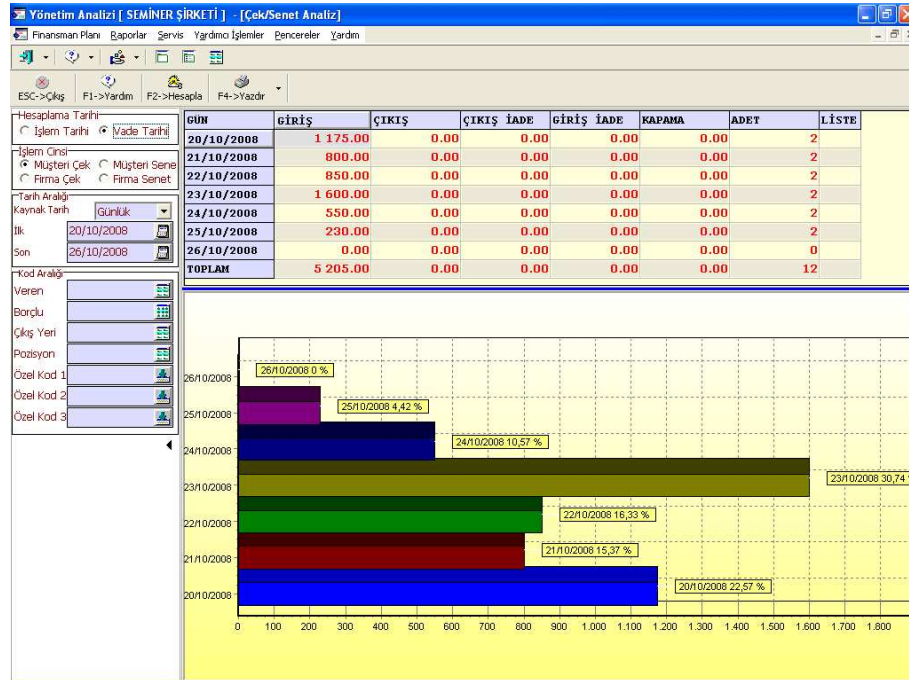
Bu bölümde sipariş hareketleri Mal/Hizmetler, İndirimler, Masraflar, Kdv Toplamı, Genel Toplam ve Hareket Adedi bazında analiz edilir. Analiz sırasında çıkacak sonuç, hareket veya Teslim tarihi bazında; günlük, haftalık, aylık ve yıllık belirlenip istenen tarih aralığında belirlenebilir. Aynı zamanda cari kod, depo, masraf merkezi, işyeri kodu, fiş özel kodları ve fiş tipleri belirlenerek analiz sonucu filtrelendirilebilir.

Analiz sonucu F4-Yazdırma butonu ile yazdırılabilir ve görüntülenebilir. F5-Excel butonu ile Excel dosyası olarak kayıt edilebilir.

Çek/Senet Kart Analizi

Bu bölümde çek ve senet hareketleri hareket tipine göre analiz edilir. Ekrandaki kıstas parameteleri yardımı diğer analiz raporlarında olduğu gibi analiz sonucu isteğe göre özelleştirilir.

Analiz sonucu F4-Yazdırma butonu ile yazdırılabilir ve görüntülenebilir. F5-Excel butonu ile Excel dosyası olarak kayıt edilebilir.



Kasa Hareket Analizi

Bu bölümde kasa hareketleri Fatura, Nakit, Senet, Çek, Dekont, Banka, Devir, Toplam ve Hareket Adedi bazında analiz edilir. Hesaplama değeri borç, alacak veya bakiyeye göre değiştirilebilir. Analiz sırasında çıkacak sonuç, tarih bazında; günlük, haftalık, aylık ve yıllık belirlenip istenen tarih aralığında belirlenebilir. Aynı zamanda kasa kod, cari kod, masraf merkezi, hareket özel kodu ve fiş tipleri belirlenerek analiz sonucu filtrelendirilebilir. Kodlara kıstas verilirken * tuşu kullanılarak seçim genişletilebilir.

Analiz sonucu F4-Yazdırma butonu ile yazdırılabilir ve görüntülenebilir. F5-Excel butonu ile Excel dosyası olarak kayıt edilebilir.

Banka Hareket Analizi

Bu bölümde banka hareketleri Fatura, Nakit, Senet, Çek, Dekont, Banka, Devir, Toplam ve Hareket Adedi bazında analiz edilir. Hesaplama değeri borç, alacak veya bakiyeye göre değiştirilebilir. Analiz sırasında çıkacak sonuç, tarih bazında; günlük, haftalık, aylık ve yıllık belirlenip istenen tarih aralığında belirlenebilir. Aynı zamanda banka kod, kasa kod, cari kod, masraf merkezi, hareket özel kodu ve fiş tipleri belirlenerek analiz sonucu filtrelendirilebilir. Kodlara kıstas verilirken * tuşu kullanılarak seçim genişletilebilir.

Analiz sonucu F4-Yazdırma butonu ile yazdırılabilir ve görüntülenebilir. F5-Excel butonu ile Excel dosyası olarak kayıt edilebilir.

En Az / En Çok İşlem Gören Kart Raporları

En az en çok işlem gören kart raporları Stok Kart Grafikleri, Cari Kart Grafikleri raporlarından oluşmaktadır. Bu raporlar da kartlar en çok ya da en az işlem görme anlamında analiz edilir. Sonuçlar diğer analiz raporlarında olduğu gibi tarih, kod, özel kod, fiş tipi gibi kriterlere göre özelleştirilebilir. An az ve en çok işlem sıralaması, ilgili rapordaki istenen alana göre yapılabilir.

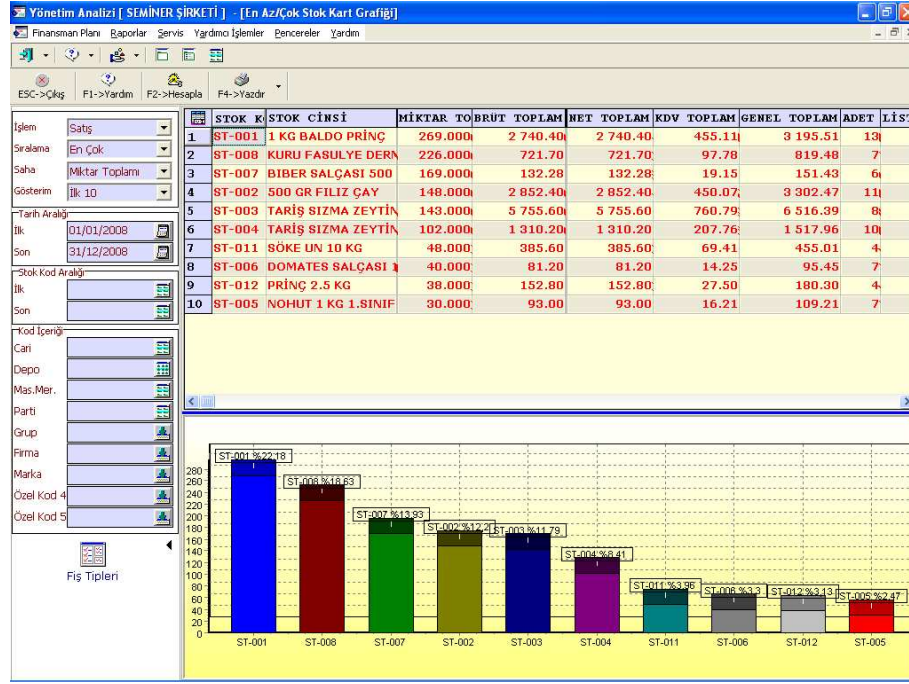
Analiz sonucunda oluşan grafik farklı sütunlara göre belirlenebilir. Grafik biçimini de bar, yatay bar, dilim, bölgesel ve çizgisel olarak görülebilir. Ayrıca oluşan grafik yazdırılabilir ve bir dosyaya kayıt edilebilir. Değişiklik menüsü için grafik üstünde sağ klik yapılır.

Analiz sonuçları yazdırılabilir ve Excel e aktarılabilir.

En Az Çok İşlem Gören Stok Kart Analizi

Bu raporda stok kartları en çok işlem görenler ya da en az işlem görenler şeklinde istenen adette sıralanarak analiz edilir. İşlem tipi bölümünden analiz tipi satış ya da alış olarak değiştirilebilir. En çok ya da en az sıralamasının hangi alana göre olacağı Saha bölümünden değiştirilebilir. Örneğin bu bölümden sıralama miktara, tutara, ıskontoya ya da genel toplama göre yapılabilir. Sıralama sırasında ekrana kaç satırlık bir analiz geleceği Gösterim bölümündeki değerlere göre belirlenir. Örneğin ilk yirmi beş, ilk elli vb.

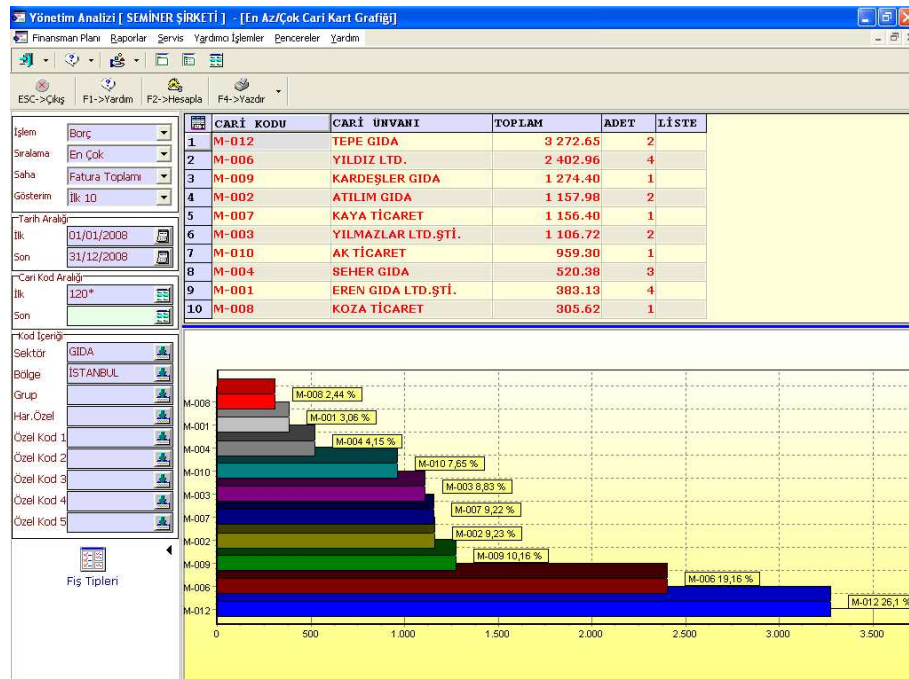
Analiz sırasında, analizin sonucu tarih stok kodu, cari kodu, depo kodu, masraf merkezi, parti, ve stok kart özel kodlarına göre filtrelenebilir. Ayrıca Fiş Tipleri ne göre de analiz filtrelemek mümkündür.



En Az Çok İşlem Gören Cari Kart Analizi

Bu raporda cari kartları en çok işlem görenler ya da en az işlem görenler şeklinde istenen adette sıralanarak analiz edilir. İşlem tipi bölümünden analiz tipi borç ya da alacak olarak değiştirilebilir. En çok ya da en az sıralamasının hangi alana göre olacağı Saha bölümünden değiştirilebilir. Örneğin bu bölümden sıralama fatura, nakit, çek, senet ya da devir değerine göre yapılabilir. Sıralama sırasında ekrana kaç satırlık bir analiz geleceği Gösterim bölümündeki değerlere göre belirlenir. Örneğin ilk yirmi beş, ilk elli vb.

Analiz sırasında, analizin sonucu tarih, cari kodu, sektör, bölge, grup, hareket özel kodu ve cari kart özel kodlarına göre filtrelenebilir. Ayrıca Fiş Tipleri ne göre de analiz filtrelemek mümkündür.



Grup/Bölgesel İşlem Gören Kart Raporları

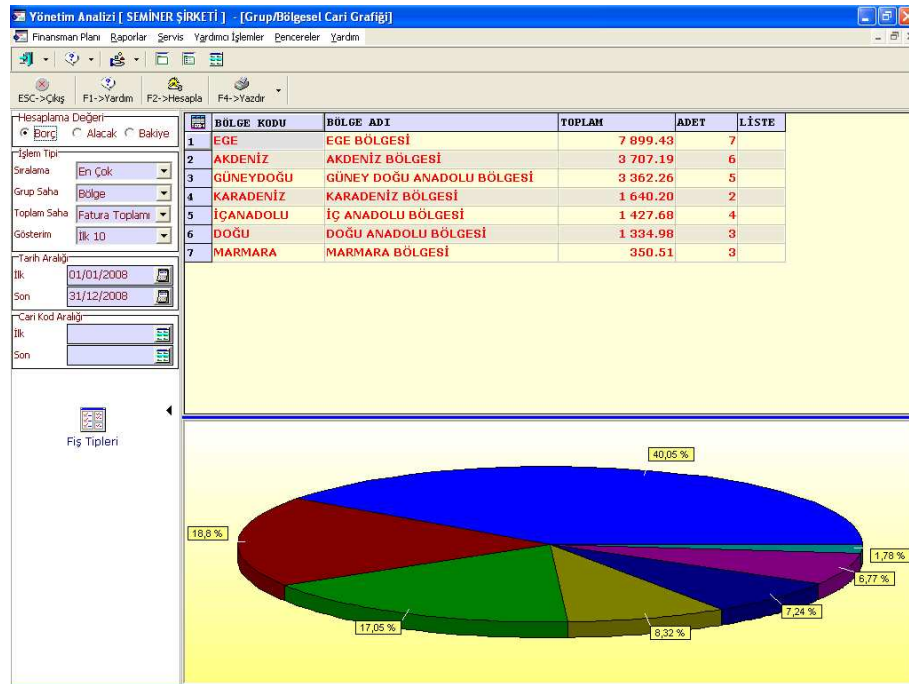
Grup /Bölgesel işlem raporları Stok Kart Grafikleri ve Cari Kart Grafikleri raporlarından oluşmaktadır. Bu raporlar da kartlar belirlenen grup sahasına göre gruplanarak analiz edilir. Gruplama cari kartlar için kart özel kodları ve sektör kodlarına göre, stok kartları için ise kart özel kodları ve pozisyon bilgilerine göre yapılmaktadır. Sonuçlar diğer analiz raporlarında olduğu gibi tarih, kod, fiş tipi gibi kriterlere göre özelleştirilebilir.

Analiz sonucunda oluşan grafik farklı sütunlara göre belirlenebilir. Grafik biçimini de bar, yatay bar, dilim, bölgesel ve çizgisel olarak görülebilir. Ayrıca oluşan grafik yazdırılabilir ve bir dosyaya kayıt edilebilir. Değişiklik menüsü için grafik üstünde sağ klik yapılır.

Grup/Bölgesel İşlem Gören Cari Kart Raporları

Bu raporda cari kartları, belirlenen grup sahaya göre kart özel kodları, sektör kodu, bölge kodu, grup kodu ve satıcı/müşteri koduna göre gruplanır ve belirlenen toplam sahaya göre işlemlerin toplamı alınır. Sıralama toplamı alınan alana göre en az ya da en çok olarak belirlenebilir. Hesaplama değeri borç, alacak ya da bakiye olarak değiştirilebilir.

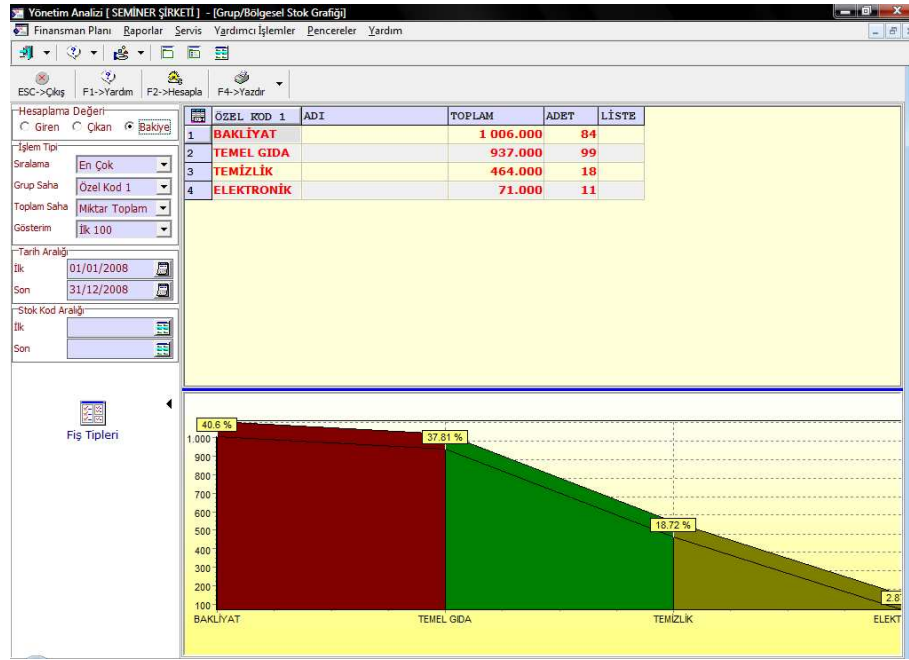
Analiz sırasında, analizin sonucu tarih, cari kodu, sektör, bölge, grup, hareket özel kodu ve cari kart özel kodlarına göre filtrelenebilir. Ayrıca Fiş Tipleri ne göre de analiz filtrelemek mümkündür.



Grup/Bölgesel İşlem Gören Stok Kart Raporları

Bu raporda stok kartları, belirlenen grup sahaya göre kart özel kodları, grup kodu, bölüm/departman, reyon ve raf koduna göre gruplanır ve belirlenen toplam sahaya göre işlemlerin toplamı alınır. Sıralama toplamı alınan alana göre en az ya da en çok olarak belirlenebilir. Hesaplama değeri giren, çıkan ya da bakiye olarak değiştirilebilir.

Analiz sırasında, analizin sonucu tarih, cari kodu, sektör, bölge, grup, hareket özel kodu ve cari kart özel kodlarına göre filtrelenebilir. Ayrıca Fiş Tipleri ne göre de analiz filtrelemek mümkündür.



İşlem Görmeyen Kart Raporları

İşlem görmeyen kart raporları Stok Raporları ve Cari Raporlarından oluşmaktadır. Bu raporlar da belirlenen tarih aralığı ve işlem tipine göre işlem görmeyen kartlar listelenir. Sonuçlar kod kriterine göre filtrelenebilir.

Analiz sonuçları yazdırılabilir ve Excel e aktarılabilir.

İşlem Görmeyen Stok Kart Raporları

Bu raporda belirlenen tarih aralığına göre satılmayan ya da alınmayan stok kartları listelenir. Raporda işlem parametresi ile alış ya da satış olarak işlem görmeyenler listelenebilir. Gösterim parametresi ile listeye çıkacak stok adedi belirlenir. Sıralama sahası ile işlem görmediği gün sayısına göre artan ya da azalan olarak rapor sıralanabilir. Analiz sırasında, analizin sonucu stok kodlarına göre filtrelenebilir

Yönetim Analizi [SEMİNER ŞİRKETİ] - [İşlem Görmeyen Stok Raporu]

Finansman Planı Raporlar Servis Yardımcı İşlemler Pencereleler Yardım

ESC->Çıkış F1->Yardım F2->Hesapla F4->Yazdır

İşlem Tipi: Satış

Sıralama: Azalan

Hareket: Tümü

Gösterim: Tümü

Tarih Aralığı: İlk: 01/12/2009 Son: 31/12/2008

Stok Kod Aralığı: İlk: Son:

STOK KODU	STOK CİNSİ	SON İŞLEM	SON TARİH	SON MİKTAR	SON FİYAT	FARK GÜN	LİSTE
1	001	GÖRÜNTÜLÜ DİAFON	Satış	16/10/2008	1.000	62.54	76
2	002	TELEFONLU GÖRÜNTÜLÜ	Satış	16/10/2008	10.000	107.82	76
3	ST-001	1 KG BALDO PRİNÇ	Satış	24/10/2008	10.000	11.00	68
4	ST-002	500 GR FILİZ ÇAY	Satış	24/10/2008	10.000	25.00	68
5	ST-003	TARIŞ SIZMA ZEYTİNYAĞ	Satış	24/10/2008	10.000	44.00	68
6	ST-004	TARIŞ SIZMA ZEYTİNYAĞ	Satış	24/10/2008	10.000	13.00	68
7	ST-005	NOHUT 1 KG 1.SINIF	Satış	24/10/2008	10.000	3.00	68
8	ST-006	DOMATES SALÇASI 1 KG	Satış	24/10/2008	10.000	2.00	68
9	ST-007	BİBER SALÇASI 500 GR	Satış	24/10/2008	10.000	0.90	68
10	ST-008	KURU FASULYE DERMASON	Satış	24/10/2008	10.000	3.50	68
11	ST-009	KIRMIZI MERCİMEK	Satış	24/10/2008	10.000	1.40	68
12	ST-010	YEŞİL MERCİMEK	Satış	24/10/2008	10.000	1.90	68
13	ST-011	SÖKE UN 10 KG	Satış	24/10/2008	10.000	8.00	68
14	ST-012	PRİNÇ 2.5 KG	Satış	24/10/2008	10.000	4.00	68
15	ST-013	ARİEL TOZ DETERJAN 9 KG	Satış	24/10/2008	10.000	25.00	68
16	ST-014	SIVI SABUN 5 KG	Satış	24/10/2008	10.000	7.00	68
17	ST-015	CALGONIT 5 İN 1 45 Lİ TA	Satış	24/10/2008	10.000	15.00	68
18	ST-016	PRİL CLASİC 5 KG	Satış	24/10/2008	10.000	9.00	68

İşlem Görmeyen Cari Kart Raporları

Bu raporda belirlenen tarih aralığına göre işlem görmeyen cari kartları listelenir. Raporda işlem parametresi ile borç ya da alacak anlamında işlem görmeyenler listelenir. İşlem Cinsi parametresi ile hangi işlem tipinde işlem görmeyen kartlar listelenecekse belirlenir. Örneğin fatura tipine göre belirlenen tarih aralığında mal satılmayan müşteriler listelenebilir. Gösterim parametresi ile listeye çıkacak cari kart adedi belirlenir. Sıralama sahası ile işlem görmediği gün sayısına göre artan ya da azalan olarak rapor sıralanabilir. Analiz sırasında, analizin sonucu cari kodlarına göre filtrelenebilir

Yönetim Analizi [SEMİNER ŞİRKETİ] - [İşlem Görmeyen Cari Raporu]

Finansman Planı Raporlar Servis Yardımcı İşlemler Pencereleler Yardım

ESC->Çıkış F1->Yardım F2->Hesapla F4->Yazdır

İşlem Aralığı
İşlem Tipi: Tümü
Sıralama: Azalan
İşlem Cinsi: 02 - NAKİT
Hareket: Tümü
Gösterim: İlk 25

Tarih Aralığı
İlk: 01/12/2008
Son: 31/12/2008

Cari Kod Aralığı
İlk:
Son:

	CARİ KODU	CARİ UNVANI	SON İŞ. TİPİ	SON İŞ. CİNSİ	SON TARİH	SON TUTAR	FARK GÜN	LİSTE
1	M-001	EREN GIDA LTD.ŞTİ.	Borç	FATURA	24/10/2008	2 049.66	68	
2	M-002	ATILIM GIDA	Borç	FATURA	16/10/2008	961.70	76	
3	M-003	YILMAZLAR LTD.ŞTİ.	Alacak	ÇEK	01/10/2008	300.00	91	
4	M-004	SEHER GIDA	Alacak	ÇEK	01/10/2008	150.00	91	
5	M-005	ŞAHİN GIDA	Borç	FATURA	20/10/2008	271.99	72	
6	M-006	YILDIZ LTD.	Borç	FATURA	23/10/2008	764.64	69	
7	M-007	KAYA TİCARET	Borç	FATURA	23/10/2008	1 156.40	69	
8	M-008	KOZA TİCARET	Borç	FATURA	01/02/2008	305.62	334	
9	M-009	KARDEŞLER GIDA	Borç	FATURA	01/04/2008	1 274.40	274	
10	M-010	AK TİCARET	Borç	FATURA	16/10/2008	959.30	76	
11	M-012	TEPE GIDA	Borç	FATURA	21/10/2008	2 053.20	71	
12	M-013	MERT TİCARET	Borç	FATURA	04/06/2008	15.34	210	
13	M-015	ABC LTD	Borç	FATURA	22/10/2008	177.00	70	
14	S001	DEHA GIDA	Alacak	FATURA	22/10/2008	2 773.00	70	
15	S-002	AKIN GIDA	Alacak	FATURA	16/10/2008	566.40	76	
16	S-003	EFE GIDA LTD.	Alacak	FATURA	16/10/2008	531.00	76	

Microsoft
CERTIFIED
Partner

ISV/Software Solutions



444 1 ETA



www.eta.com.tr