

İlgili Versiyon/lar : ETA:SQL, ETA:V.8-SQL

İlgili Modül/ler : Muhasebe IV

BA/BS MUTABAKAT MEKTUBU HAZIRLANMASI VE TOPLU E-POSTA GÖNDERİLMESİ

Firmaların aylık olarak düzenledikleri (BA/BS) Mal ve Hizmet Alışları / Satışları Bildirimleri, bildirim konu olan diğer firmalar ile karşılıklı olarak mutabakat yapılarak teyit edilir.

Bu mutabakat işlemini kolaylaştırmak amacı ile Muhasebe IV modülünde yer alan BA/BS Mutabakat Mektubu bölümü kullanılabilir. Bu bölümden bildirimde geçen firmalar toplu olarak listelenir ve kullanıcı tarafından belirlenen formatta karşı tarafa e-posta olarak gönderilebilir.

İşlem Adımları

- Parametrik Tanımların Yapılması

BA/BS Mutabakat Mektubu, fatura modülünden girilen fatura kayıtlarından veya muhasebe fişlerine girilen yevmiye kayıtlarından otomatik olarak oluşturulabilir.

Veri düzenleme şekline göre parametre ayarı yapılması için, Muhasebe IV modülünde Servis → Sabit tanımlar → Parametreler bölümüne girilir.

Ekran 1: Muhasebe IV Kullanıcı Parametreleri

Bildirim Veri Toplama Şekli Parametresi;

- **Fatura Kayıtları** işaretlendiğinde veriyi, fatura modülünde düzenlenen fatura kayıtlarından oluşturur.

Bilgiler Fatura Kayıtlarından oluşturulduğunda, BA/BS Mutabakatı sırasında kullanılan e-posta, telefon gibi bilgiler Cari modülündeki Cari Karttan alınır.

Ekran 2: Cari Modülü / Cari Kartı Tanımları

- **Muhasebe Fişleri** işaretlendiğinde veriyi, muhasebe modülünde düzenlenen yevmiye kayıtlarından oluşturur.

Bilgiler muhasebe fişlerinden oluşturulduğunda mutabakat sırasında kullanılan e-posta, telefon gibi bilgiler kullanılan BA/BS Bildirimi yöntemine göre Hesap Planından veya Ek Cari Kart Tablosundaki kayıtlarından alınır.

Ekran 3: Hesap Planı / Diğer Bilgiler Sayfası

Unvanı	T.C.Kimlik No	Ver Dairesi	Vergi Kimlik No	Ülke Kodu	Adres 1	Adres 2	Adres 3	Telefon	E-Posta Adresi
AHMET KAHRAMAN		BEŞİKTAŞ	1236549871	052	BALMUMCU MAHALLESİ	NO:75/B	BEŞİKTAŞ/İSTANBUL	0212 - 452 65 42	ahmetkaraman@hotmail.com
GÜL ÇİÇEK LTD.ŞTİ		B.KURUMLAR	1356978771	052	VEHBI MAHALLESİ	NO:85/B	B.KURUMLAR/İSTANBUL	0212 - 562 12 12	gulcicek@hotmail.com
ARTU GIDA TİC.LTD.ŞT		GÜNEŞLİ	1234898991	052	GÜNEŞLİ YOLU	NO:54/B	GÜNEŞLİ/İSTANBUL	0212 - 632 52 62	artugida@hotmail.com
BETÜL ÇELİK	12365974123			052			BEŞİKTAŞ/İSTANBUL	0212 - 635 54 54	betulcelik@hotmail.com
DENİZ GIDA TİC.LTD.Ş	152636945812			052	HÜRRİYET MAHALLESİ	NO:25/A	GÜNGÖREN/İSTANBUL	0212 - 695 54 63	denizgida@hotmail.com
EYLÜL GIDA TİC.LTD.Ş		OKMEYDANI	32123656154	052	PERPA MAHALLESİ	NO:12/C	OKMEYDANI/İSTANBUL	0212 - 521 65 41	eylulgida@hotmail.com

Ekran 4: Muhasebe IV / Ek Cari Kart Tablosu

BA/BS Mutabakat Mektubu Hazırlanması

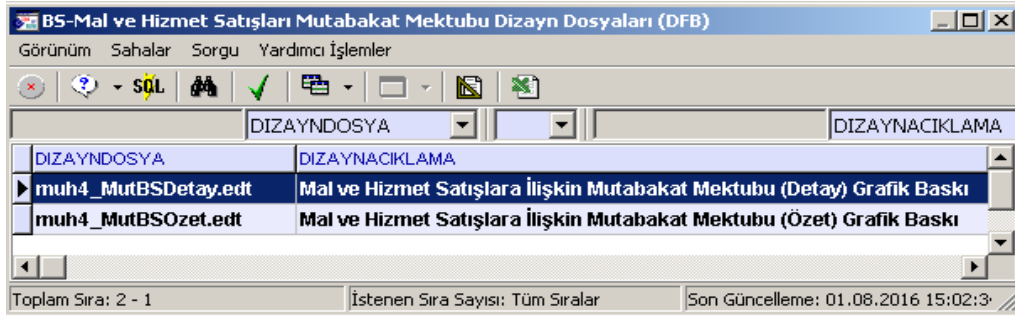
Gerekli tanımlamalar yapıldıktan sonra Muhasebe IV modülü, Beyannameler → Bildirimler → BA/BS Mal ve Hizmet Satışları → BA/BS Mal ve Hizmet Satışları Mutabakat Mektubu bölümüne girilir.

Bu bölümde istenen listeleme kriterleri belirlenir. Bildirim ayına göre ilk ve son tarih değerleri otomatik olarak ekrana gelir.

Kriterler		Liste	
1. DEĞER		2. DEĞER	
Tarih	01/04/2016	Tarih	30/04/2016
Hesap Kodu		Hesap Kodu	
Hesap İsmi		Hesap İsmi	
T.C. Kimlik No.		T.C. Kimlik No.	
Vergi Kimlik No.		Vergi Kimlik No.	
Özel Kod 1		Özel Kod 1	
Özel Kod 2		Özel Kod 2	
Özel Kod 3		Özel Kod 3	
Özel Kod 4		Özel Kod 4	
Özel Kod 5		Özel Kod 5	
Adres Tipini Seçiniz:		Mutabakat Tarihi	
1-İşyeri		30/04/2016	
E-Posta Adresleri		Alt Limit	
☒ E-Posta 1 ☐ E-Posta 2 ☐ E-Posta 3		5 000.00	
Dosya Dizini			
C:\b\p\PDF\mutabakat\DEMOTICARI\2016\30042016\			

Ekran 5: BA/BS Mutabakat Mektubu

Gerekli kriterler yazıldıktan sonra **F2-Görüntüle** butonuna basılarak rapor görüntüsü ekrana alınabilir. **F7-Pdf** butonuna basılarak toplu e-posta göndermek üzere PDF dosyaları oluşturulur. F7-Pdf butonuna basıldıktan sonra dizayn seçimi ekrana gelir, farklı dizayn dosyaları tanımlanabilir.



Ekran 6: Rapor Listeleme Dizayn dosyaları

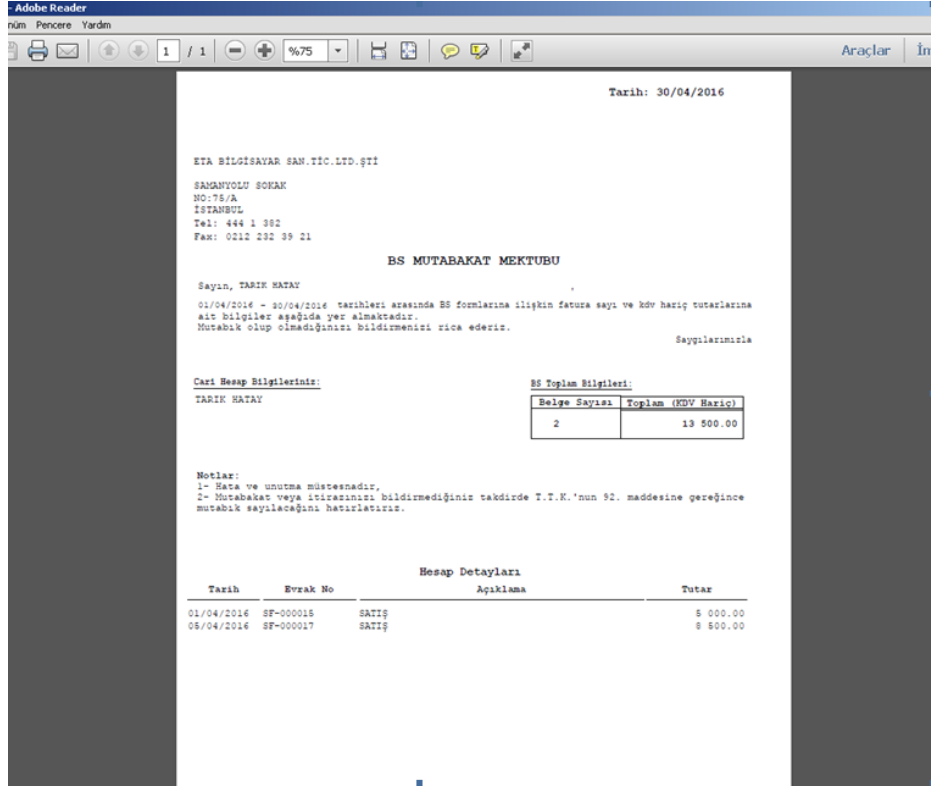
- Detay seçilirse gelen raporda hareket detayları da yer alır.
- Özet seçilirse gelen raporda sadece toplam değerler yazılır, hareket detayları yer almaz.

İsteğe göre Dizayn seçildikten sonra liste sayfasında kriterlere uyan ve BA/BS'ye konu olan firmalara ait bilgiler oluşur.

	ONAY	BS KODU	BS ADI	E-MAIL ADRESİ	TELEFON NO	TOPLAM	BELGE SAYISI	MUTABAKAT DOSYA
1	✓	120 34 B001	BETÜL ÇELİK	betulcelik@hotmail.com	0212-528 12 45	8 000.00	1	EBEYANPDFmutabakatEMEL
2	✓	120 35 A008	ALİ TUNA	alituna@hotmail.com		8 000.00	1	EBEYANPDFmutabakatEMEL2016
3	✓	120 35 T001	TARIK HATAY L.Tİ.	tarikhatay@hotmail.com	NO:52/A GÜNEŞLİS	13 500.00	2	EBEYANPDFmutabakatEMEL2016
4	✓	120 61 C001	CENK GIDA A.Ş.	cenkgida@hotmail.com	0212-654 21 51	7 500.00	1	EBEYANPDFmutabakatEMEL2016

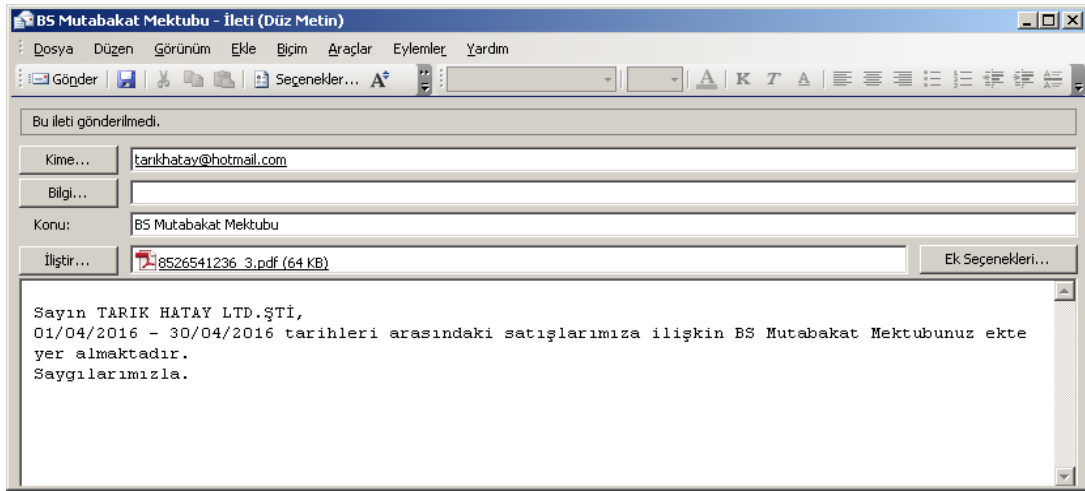
Ekran 7: BA/BS Mutabakatına Konu Olan Firmalar

İlgili satırın Mutabakat Dosya bölümündeki buton tıklandığında mektup görüntülenebilir.



Ekran 8: Mutabakat Mektubu PDF Dosyası Görüntüsü

E-Posta gönderilmesi istenilen satırlar işaretlenir. **F6-Gönder** butonuna basıldığında sırası ile Outlook açılarak mektupların gönderimi sağlanır. Konu ve e-posta bölümlerindeki açıklamalar program tarafından otomatik doldurulur.



Ekran 9: E-Posta Görüntüsü