

İlgili Versiyon/lar : ETA:V.11, ETA:V.11 Pro

İlgili Modül/ler: Bordro

FORMÜLDEN ÖDENEK HESAPLAMA

Bordro modülünde personele verilen ödenekler, bir matematiksel işlem formülü verilerek personel puantaj kartlarına aktarılabilir. Formülden ödenek hesaplama, tüm personel için toplu şekilde yapılabilirdiği gibi puantaj kartında bir kısa yol ilgili tuşu ile de hesaplatılabilir.

Ödenek Tanımlarına Formülün Tanımlanması

- Bordro / Servis / Sabit Tanımlar / Ücretler / Ödenek Tanımları bölümünde ilgili ödeneğin Formül kolonuna, hesaplamanın nasıl yapılacağına dair formül tasarlanır. Örneğin; Prim ödeneği Net maaşın %10'u şeklinde hesaplatılacaktır. Ödenek tanımlarında formül kısmından 32- Net Maaş sahası seçilir. Seçilen sahanın % 10'unu hesaplatmak için ilgili formül ($F32*0.10$) şeklinde yazılır.

The screenshot shows the 'Bordro Ödenek Tanımları' window with the following data:

SIRA NO	AÇIKLAMA	UZUN AÇIKLAMA	DEF. TUTAR	ORAN(YÜZDE)	OZEL KOD	FORMÜL	OR.ÇOKL
1	Prim	PRİM ÜCRETİ				F32*0.10	

Below the table, there is a 'Saha Kodunu Seçiniz' dialog box with a search bar and a list of sahalar (locations) with their codes and descriptions:

SIRA	Saha Kodu	Saha Adı
30	030	Ücret Şekli
31	031	Brüt(Birim) Ücret
32	032	Aylık Net Ücret
33	033	Gelir Vergisi Var mı
34	034	Damga Vergisi Var mı
35	035	Özel İndirim Var mı
36	036	İşsizlik Sigortası Var mı
37	037	Çocuk Parası Var mı
38	038	Özel İndirim SGK Günlü Orantılı
39	039	Açıklama 1
40	040	Açıklama 2
41	041	Açıklama 3

At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'ESC->Çıkış' and 'F2->Tamam'.

Ekran 1 :Ödenek Tanımları / Formül Tanımlama

Ödeneklerin Formüle Göre Puantaj Kartlarına Toplu Olarak Kaydedilmesi

Bordro / Puantaj Kartı / Toplu Formülden Ödenek Kaydetme bölümüne girilir. İşlem kriterleri tanımlanır. İşlem yapılacak ödenekler seçilir. Aşağıda açıklanan ilgili parametreler seçildikten sonra **F2-İşlem** butonu ile hesaplatılarak puantaj kartlarına toplu ödenek yazdırılır.

Ödenek Tutarı Olanlar Değiştirilsin: Puantaj ekranında daha önceden yazılmış ödenek tutarı varsa, bu parametre işaretlendiğinde ilgili ödeneğin tutarı formüldeki hesaplanan tutarla değişecektir.

Formül Sonucu Sıfır ise Ödeneğe Yazma: Ödenek tanımlarına yazılan formüle göre hesaplatma işlemi yapıldığında çıkan tutar sıfır ise ödeneklere yazılmaz.

The screenshot shows the 'Toplu Formülden Ödenek Kaydetme' window with the date '02/2025'. The window is divided into two main sections: 'Birinci Değer' (First Value) and 'İkinci Değer' (Second Value). Each section contains input fields for 'Sicil No', 'Per. Adı Soyadı', 'İşyeri Kodu', 'Departmanı', and five 'Özel Kod' (Special Code) fields. Below these fields, there are two checkboxes: 'Ödenek Tutarı Olanlar Değiştirilsin' (unchecked) and 'Formül Sonucu Sıfır ise Ödeneğe Yazma' (checked). To the right of the input fields is a 'Değişecek Ödenekler Tablosu' (Table of Changing Allowances) with columns 'KODU' (Code) and 'İŞLEM' (Operation). The table lists 'Prim' (Bonus) with a checkmark in the 'İŞLEM' column. On the far right, there are four buttons: 'ESC->Çıkış' (Exit), 'F1->Yardım' (Help), 'F2->İşlem' (Process), and 'F6->Şirket Ekle.' (Add Company). A confirmation dialog box titled 'DOĞRULA - [8060]' is overlaid on the window. It contains a question mark icon and the text: 'ÖDENEK TANIMLARINDA YAZILAN FORMÜLE GÖRE HESAPLANAN DEĞER, İLGİLİ ÖDENEKLERE YAZILACAKTIR DEVAM ETMEK İSTEDİĞİNİZDEN EMİN MİSİNİZ?' (The value calculated according to the formula written in the allowance definitions will be written to the relevant allowances. Are you sure you want to continue?). The dialog box has two buttons: 'Evet' (Yes) and 'Hayır' (No).

KODU	İŞLEM
Prim	☒

Ekran 2: Toplu Formülden Ödenek Kaydetme

Puantaj Kartında Formülden Ödenek Hesaplama İşlemi

Puantaj ekranında ödenek bölümünde tutar kısmında yıldız “ * “ kısa yolu kullanarak da ödenek tanımlarına yazılan formüle göre hesaplama yapılabilir.

Tekli Puantaj

ESC->Çıkış F1->Yardım F2->Kayıt F5->Net Brüt F6->Kart Lis. F7->Brüt Net F8->Sicil Kartı F11->Önceki F12->Sonraki

Sicil No: P-0007 F9->Ücret Pusulası SGK Vizite Rapor İşlemleri Aile Durum Bildirimi Çalışılan Ay: 07/2025
Adı Soyadı: REŞİT AYDIN Kart Kayıt Düzeltme SGK ve İzin Günleri İcra Takip Girişi Ücret Pusulası Grafik

Mesai Tanımları

SIR/	KODU	GÜN	SAAT	TUTAR	DIĞ.
1	Normal		30.000		
2	Hafta Son				
3	Genel Tat				
4	Üczlzin				
5	Yılzın				
6	HaftMes				
7	RestMes				
8	DiniBMes				
9	deneme				
10	FazlaMes				

SGK Gün: 30.000
Eksik Gün Nedeni: 
Gelir Vergisi İndirimi 1/2: 0.00 0.00
Arge Çalışma Günü: 0.000
KÇÖ Çalışma /Ortalama Gün: 0.000 0.000
Uzaktan Çalışma Günü: 0.000

Ödenekler Kesintiler Puantaj Detayı

SIR/	KODU	TUTAR	SABİT Mİ	NET TUTAR	AÇIKLAMA
1	Prim	*	☒		PRİM ÜCRETİ
2	FYEMEK		☒		
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Ödenekleri Taşı Tüm Ödenekler Netten Brüte Tüm Ödenekler Brütten Nete

Özel Sigorta/Bireysel Em. İşçi: 0.00 0.00
Hafta Çalışma Günleri Kodu: 
İstirahat Sürelerinde Çalışmamıştır: ☐
GV. İstisna Harcırah Gün Sayısı: 0.000
Diğer Sig. Kolu: 0 

Ekran 3: Puantaj Ekranında Formülden Ödenek Hesaplatma



Microsoft Partner Network



444 1 ETA



www.eta.com.tr